PGKCzempiń sp. z o.o.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej
w Czempiniu sp. z o. o.
ul. Polna 2, 64-020 Czempiń

WNIOSEK
o zwrot środków / wpłaty / nadpłaty

…….
(Miejscowość i data)

PROSIMY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

Wnioskodawca ponosi pełną odpowiedzialność za poprawność i czytelność danych zawartych we wniosku. Wszelkie błędy wynikające z nieczytelnego lub nieprawidłowego wypełnienia formularza nie mogą obciążać Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej w Czempiniu Sp. z o.o.

DANE PODMIOTU UBIEGAJĄCEGO SIĘ O WYDANIE OPINII

Dane wnioskodawcy:
Imię i nazwisko/Nazwa ……
……
……
Adres……
……
Telefon ……
E-mail ……
NIP……

Dane pełnomocnika/osoby upoważnionej*
Imię i nazwisko/Nazwa ……
……
……
Adres……
……
Telefon ……
E-mail ……
NIP……

☐ Odpowiedź wysłać na adres wnioskodawcy **

☐ Odpowiedź wysłać na adres pełnomocnika/osoby upoważnionej**

Rodzaj odbioru dokumentu**:

☐ Osobisty ☐ Listowy

☐ Mailowy (wersja elektroniczna, plik zaszyfrowany hasłem – dodatkowa forma doręczenia)

Zwracam się z prośbą o zwrot środków w wysokości: …… zł wpłaty dokonanej w dniu …… z tytułu: ……

……

Powód zwrotu środków: ……

……

……

Proszę o dokonanie zwrotu środków na poniższy rachunek bankowy:

Nazwa banku: ……

Numer rachunku (IBAN)

1. Do wniosku załączam:

☐ Pełnomocnictwo/upoważnienie*

☐ **Podpisaną Klauzulę Informacyjną – RODO (wymagane)**

☐ Inne (proszę wymienić) ……

……
Podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika

* skreślić właściwe

** ❒ zaznaczyć właściwe

Wybór formy mailowej oznacza wyrażenie zgody na otrzymanie dokumentów w formie elektronicznej. Pliki przesyłane są w postaci zaszyfrowanej, a hasło przekazywane jest osobnym kanałem komunikacji. Forma mailowa stanowi dodatkowe ułatwienie i nie zastępuje doręczenia tradycyjnego.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci numeru telefonu lub adresu e-mail w celach kontaktowych

KLAUZULA INFORMACYJNA – RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku wsprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO), obowiązującego od 25 maja 2018 r., informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej w Czempiniu Sp. z o.o., ul. Polna 2, 64- 020 Czempiń. Kontakt z administratorem jest możliwy także za pomocą adresu mailowego: biuro@pgk-czempin.pl,
2. Inspektorem Ochrony Danych Osobowych jest Aleksandra Cnota-Mikołajec. Kontakt z inspektorem jest możliwy za pomocą adresów mailowych: aleksandra@eduodo.pl lub iod@eduodo.pl,
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zlecenia wykonania usługi wydania warunków technicznych lub ich aktualizacji; w tym podłączenia do sieci wodociągowej, kanalizacji sanitarnej, kanalizacji deszczowej istniejącego lub planowanego na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy, art. 6 ust. 1 lit c RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzeniu ścieków oraz na podstawie wyrażonej zgody w celach kontaktowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
   a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają wyłącznie z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
   b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z administratorem przetwarzają jego dane,
   c) podmioty realizujące zadania Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank, dostawca oprogramowania dziedzinowego.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie trzecim, a w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach - przez czas określony w tych przepisach.
6. Ma Pani/Pan prawo żądania od Administratora:
   a) dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich pierwszej kopii,
   b) do sprostowania (poprawiania) swoich danych,
   c) do usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych na podstawie art. 17 RODO oraz art. 18 RODO,
   d) do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach opisanych w art. 21 RODO,
   e) do przenoszenia danych, zgodnie z art. 20 RODO,
   f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego,
   g) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, jeśli dane przetwarzane były na jej podstawie.

   W celu skorzystania oraz uzyskania więcej informacji dotyczących praw określonych powyżej (lit. a-g) należy skontaktować się z Administratorem lub z Inspektorem Danych Osobowych.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ustawy o ochronie danych osobowych, a od 25 maja 2018 r. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
8. Podanie przez Państwa danych osobowych wymaganych przepisami jest warunkiem realizacji zlecenia. Konsekwencją ich niepodania będzie brak możliwości jego realizacji. Podanie przetwarzanych na podstawie zgody danych jest dobrowolne i nie będzie skutkowało nierozpatrzeniem wniosku.
9. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane,
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....

Podpis wnioskodawcy lub pełnomocnika

* skreślić właściwe ** ❒ zaznaczyć właściwe

Wybór formy mailowej oznacza wyrażenie zgody na otrzymanie dokumentów w formie elektronicznej. Pliki przesyłane są w postaci zaszyfrowanej, a hasło przekazywane jest osobnym kanałem komunikacji. Forma mailowa stanowi dodatkowe ułatwienie i nie zastępuje doręczenia tradycyjnego.

ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH

Na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w postaci numeru telefonu lub adresu e-mail w celach kontaktowych